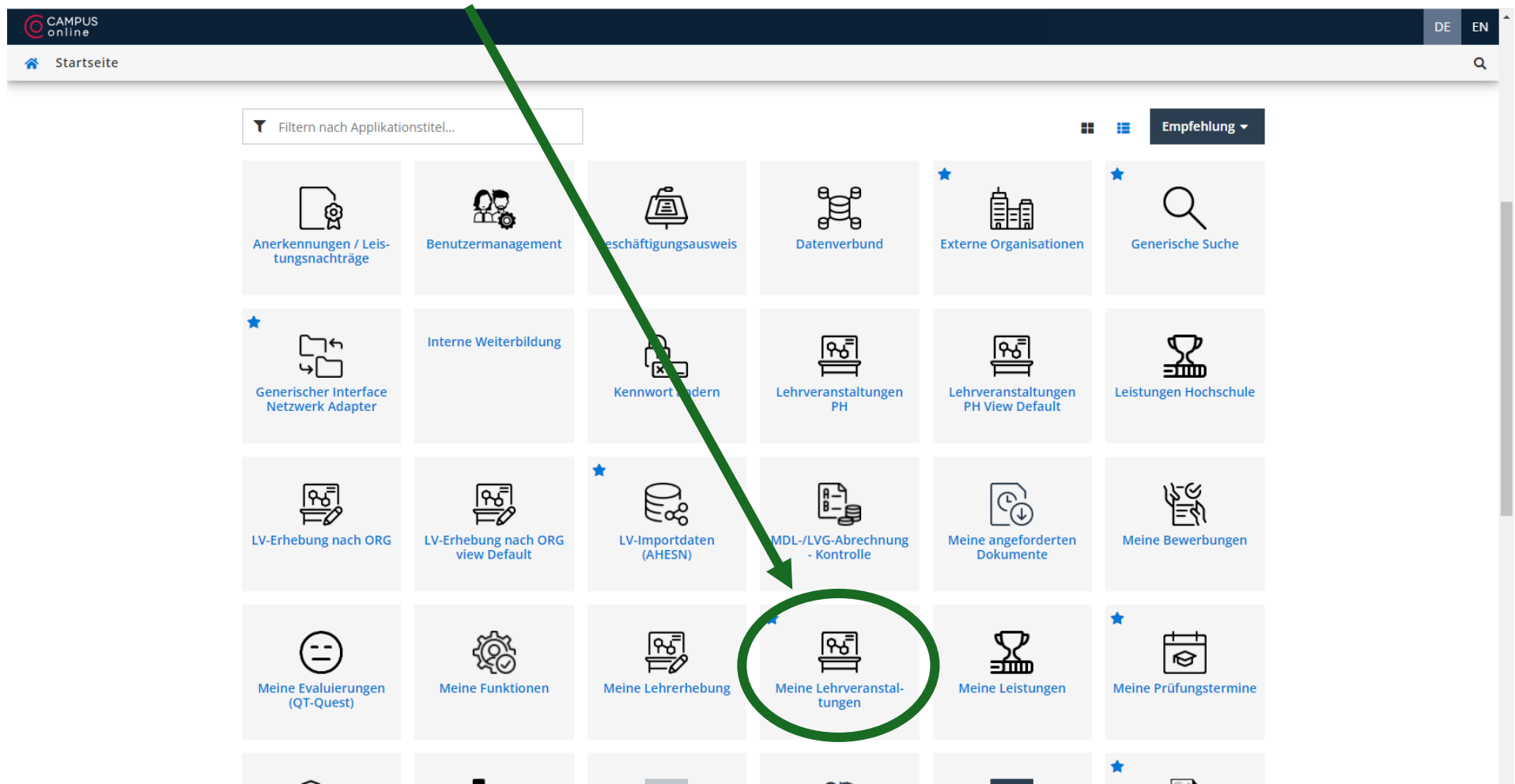


Anleitung – PH Online – Teilnehmer:innenliste – E-Mail Versand

1. Bitte melden Sie sich als Bedienstete:r in PH-Online an bzw. vergewissern Sie sich bitte, dass sie als Bedienstete:r angemeldet sind.



2. Klicken Sie bitte auf „**Meine Lehrveranstaltungen**“.



3. Wählen Sie bitte die Lehrveranstaltung aus, an deren Teilnehmer:innen Sie eine E-Mail senden möchten.

Mein Lehrveranstaltungsangebot

Gehe zu ▾ Mein Lehrveranstaltungsangebot Meine Lehrerhebung Meine Zuordnungen in

Aktionen ▾ Studienjahr (2023/24) ▾ LV-Typ (alle) ▾ Gruppierung (keine) ▾

SeBBW04x03	S	⌚	Praktikum A (Teil der PPS) ☆	2 SSt	PR	⊗ ⊞ ⊙ ⊕	371/
22QBW02203	S	⌚	Beratung und Elternarbeit ☆	1,5 SSt	UE	⊕ ⊞ ⊙ ⊗	0/0

4. Klicken Sie bitte auf „Gehe zu“ und wählen dort „Verwaltung von Teilnehmenden – Gruppenliste“

LV - Detailansicht / 22QBW02203 24S 1,5SSt UE Beratung und Elternarbeit
LV-Typ: Erstausbildung/Weiterbildung

Aktionen ▾ Gehe zu ▾ Ansicht (LV - Detailansicht) ▾ ✕

Sprache (Deutsch)

Verwaltung von Teilnehmenden - Gr...
Gleiche Lehrveranstaltungen
Evaluierung

Allgemeine Angaben

Titel	
Nummer	
Art	Übung
Semesterstunden	1,5
Angeboten im Semester	Sommersemester 2024

Anleitung – PH Online – Teilnehmer:innenliste – E-Mail Versand

5. Klicken Sie bitte auf ‚Link‘ zu den Teilnehmer:innen.

Verwaltung von Teilnehmenden - Gruppenliste / 22QBW02203 24S 1,5SSt UE Beratung und Elternarbeit

Gehe zu

Aktion

Aktionen

Gruppenname	Max.TN / (Grp.)	Max. TN (gepl.)	TN / (Dr.)	VL	Anmeldung			Abmeldung			Reihungs- verfahren	Anz. Zeit Pos. Ort	SST (fixe Termine / gepl.&fixe Termine / LV)	Eval. Grp Vor
					von	/	bis	Web	bis	Web				
QUER4	/		19	0	05.02.24,09:45	/	23.02.24,23:59	✓	23.02.24,23:59	✓	Anmeld.	🔴🕒	0,689 / 0,689 / 1,5	🔴🕒
QUER5	/	25	10	0	15.03.24,07:15	/		✗		✗	Anmeld.	🔴🕒	0,689 / 0,689 / 1,5	🔴🕒

6. Markieren Sie nun einzelne oder alle Teilnehmer:innen.

Aktionen für alle markierte Studierenden

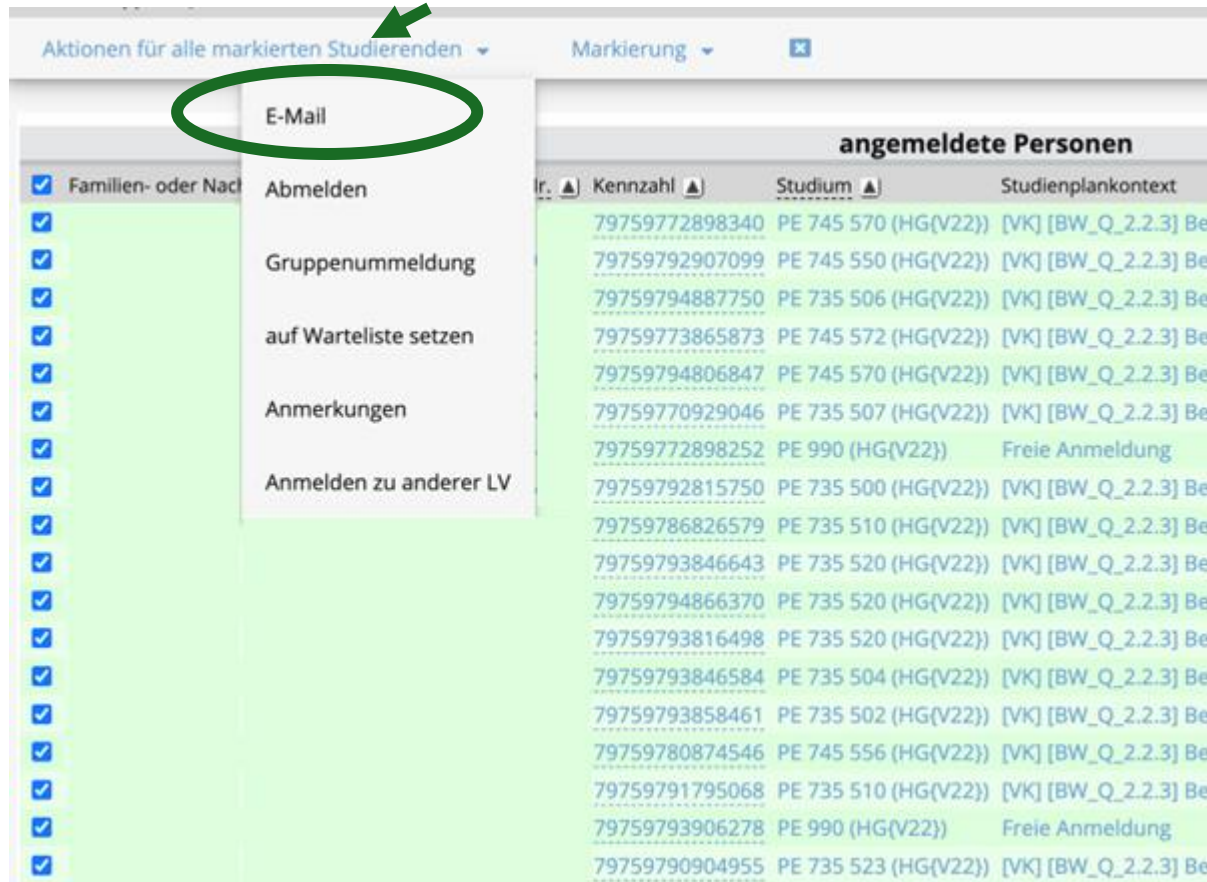
Markierung

angemeldete Personen

☒	Familien- oder Nachname	Vorname	Matr.Nr.	Kennzahl	Studium	Studienplankontext
☒			79759772898340	PE 745 570 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Be	
☒			79759792907099	PE 745 550 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Be	
☒			79759794887750	PE 735 506 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Be	
☒			79759773865873	PE 745 572 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Be	
☒			79759794806847	PE 745 570 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Be	
☒			79759770929046	PE 735 507 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Be	
☒			79759772898252	PE 990 (HG(V22))	Freie Anmeldung	
☒			79759792815750	PE 735 500 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Be	
☒			79759786826579	PE 735 510 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Be	
☒			79759793846643	PE 735 520 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Be	
☒			79759794866370	PE 735 520 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Be	
☒			79759793816498	PE 735 520 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Be	
☒			79759793846584	PE 735 504 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Be	
☒			79759793858461	PE 735 502 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Be	
☒			79759780874546	PE 745 556 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Be	
☒			79759791795068	PE 735 510 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Be	
☒			79759793906278	PE 990 (HG(V22))	Freie Anmeldung	

Anleitung – PH Online – Teilnehmer:innenliste – E-Mail Versand

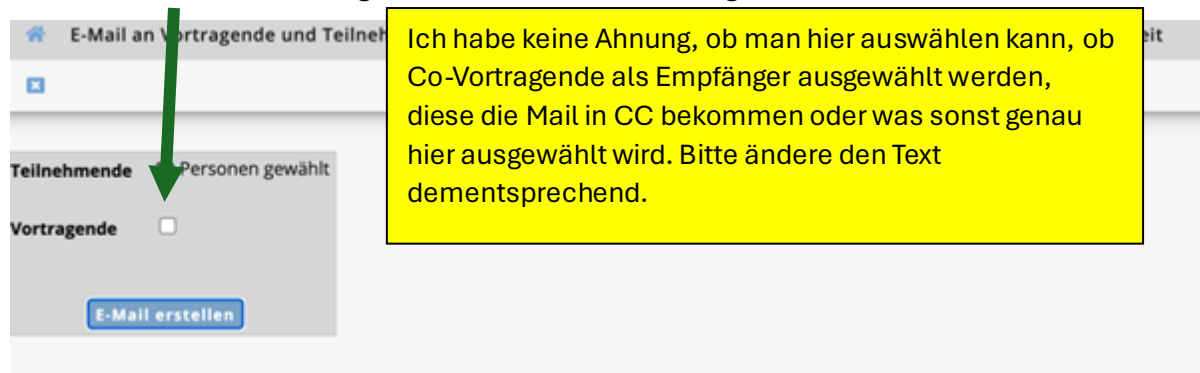
7. Klicken Sie bitte auf „**Aktionen für alle markierten Studierenden**“ und wählen Sie dort „**E-Mail**“.



The screenshot shows the 'Aktionen für alle markierten Studierenden' dropdown menu. The 'E-Mail' option is circled in green. The background table, titled 'angemeldete Personen', lists participants with columns for Kennzahl, Studium, and Studienplankontext.

Kennzahl	Studium	Studienplankontext
79759772898340	PE 745 570 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Ber
79759792907099	PE 745 550 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Ber
79759794887750	PE 735 506 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Ber
79759773865873	PE 745 572 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Ber
79759794806847	PE 745 570 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Ber
79759770929046	PE 735 507 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Ber
79759772898252	PE 990 (HG(V22))	Freie Anmeldung
79759792815750	PE 735 500 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Ber
79759786826579	PE 735 510 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Ber
79759793846643	PE 735 520 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Ber
79759794866370	PE 735 520 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Ber
79759793816498	PE 735 520 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Ber
79759793846584	PE 735 504 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Ber
79759793858461	PE 735 502 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Ber
79759780874546	PE 745 556 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Ber
79759791795068	PE 735 510 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Ber
79759793906278	PE 990 (HG(V22))	Freie Anmeldung
79759790904955	PE 735 523 (HG(V22))	[VK] [BW_Q_2.2.3] Ber

8. Sie können hier auch noch irgendetwas mit den Co-Vortragenden auswählen.



The screenshot shows the 'E-Mail an Vortragende und Teilnehmer' dialog box. The 'Teilnehmende' checkbox is checked, and the 'Vortragende' checkbox is unchecked. A yellow text box contains the following note:

Ich habe keine Ahnung, ob man hier auswählen kann, ob Co-Vortragende als Empfänger ausgewählt werden, diese die Mail in CC bekommen oder was sonst genau hier ausgewählt wird. Bitte ändere den Text dementsprechend.

Anleitung – PH Online – Teilnehmer:innenliste – E-Mail Versand

9. Im neuen Fenster sehen Sie hier nun Ihren Namen als Absender (1).
Sie sehen ebenfalls die Anzahl der Empfänger (2).
Sie können noch weitere Empfänger eingeben (3).
Sie können auch noch Attachements hinzufügen (4).

The screenshot shows the email composition window. Callout 1 points to the 'Von' field containing 'Vorname.Nachname@ph-ooe.at'. Callout 2 points to the 'An' field showing '20 Empfänger*innen ausgewählt (20 Empfänger*innen)'. Callout 3 points to the 'Weitere Empfänger' section with a dropdown menu set to 'An:'. Callout 4 points to the 'Anlagen' section with buttons for 'Datei auswählen', 'Keine ausgewählt', and 'Hinzufügen'. The 'Text' area contains the subject line 'Betrifft: LV 22QBW02203 24S 1,55St UE Beratung und Elternarbeit'.

10. Sollten Sie die Fehlermeldung erhalten, dass ihre Attachments die maximale Größe überschreiten, dann senden Sie die E-Mail bitte in mehreren Tranchen oder Sie kopieren die E-Mail-Adressen der Studierenden und versenden das Mail als BCC von ihrer PH-OOE Mailadresse.

The screenshot shows the same email composition window as above, but with a red error message at the top: 'Fehler: Die Gesamtgröße der angehängten Anlagen überschreitet die maximal erlaubte Größe aller Attachments.' The error message is circled in green. Below the error message, the email fields are visible again, including the 'Von' field with 'Vorname.Nachname@ph-ooe.at' and the 'An' field with '20 Empfänger*innen ausgewählt (20 Empfänger*innen)'.

Ist das so richtig?