

Abwicklung von E-Rechnungen

Informationen für Veranstaltungsleiter/innen und Mitarbeiter/innen am Institut

Grundsätzlich erfolgt die Honorarabrechnung nach dem Lehrbeauftragtengesetz.

Planungsphase

Kontakt zu Lehrbeauftragten

Klärung, ob eine E-Rechnung erforderlich ist.

Eine E-Rechnung wird online über das Unternehmensserviceportal (USP) www.usp.gv.at eingereicht. Sollte eine Firma / ein Verein beim USP noch nicht registriert sein, so ist eine erstmalige Registrierung erforderlich. Informationen zur Registrierung: <https://www.usp.gv.at/Portal.Node/usp/public/content/home/registrieren.html>). Ein Leitfaden für die Erstellung/Einbringung einer E-Rechnung kann heruntergeladen werden unter: https://www.erechnung.gv.at/erb?p=info_erb.

Information an zuständige Mitarbeiter/innen am Institut

Vermerk am Planungsformular („andere Abgeltung“)

Angebotslegung

Mithilfe der institutsinternen Angebotsvorlage informieren die Mitarbeiter/innen des Instituts oder die Veranstaltungsleiter/innen die Firma / den Verein per Mail über die erforderlichen Details und berechnen/verhandeln die Summe (cc an Sekretariat).

Die Firma / Der Verein legt ein Angebot an die Pädagogische Hochschule Oberösterreich (PH OÖ) - per Mail an das Sekretariat:

AHS: wolfgang.schatzl@ph-ooe.at

BMHS/BS: marianne.dumfart@ph-ooe.at

Mail cc an Mitarbeiter/in oder Veranstaltungsleiter/in

WICHTIG: Die Angebotssumme ist ein „Bruttopauschalbetrag“, d.h. bei der Rechnungslegung dürfen keine weiteren Steuern und Kosten (z.B. Umsatzsteuer, Reisekosten, Tagesgebühren, ...) hinzugerechnet werden.

Nach der Angebotslegung

Die Mitarbeiter/innen am Institut prüfen das Angebot.

Das Sekretariat übermittelt das Angebot an die Buchhaltung der PH OÖ.

Die Buchhaltung übermittelt bei (erstmaliger) Rechnungslegung die zugeteilte Lieferantenummer (= Kreditorennummer) an die Firma / den Verein.¹

Nach der Veranstaltung

Die Firma / Der Verein stellt der PH OÖ über das USP die erbrachte Leistung in Rechnung.

Die Freigabe des Betrags erfolgt über die Institutsleitung.

WICHTIG: Zeitnahe Rechnungslegung!!!

Linz, Jänner 2019

¹⁾ Information zur Rechnungslegung: UID-Nummer der PH OÖ: ATU42198000 - Einkäufergruppe: U 46

